

※本紙は提出不要です。研修日に毎回準備してください。

## 研修記録シート1(目標)

この事前提出シートは、研修受講前に目標を明確化するためのものです。  
研修に期待すること、目標、成果等を記入してください。  
研修初日までに□太枠内を記載してください。

研修名:

実務経験なし・再研修

日程	2023/12/26	～	2024/3/8	氏名	
実施方法	動画配信・オンライン(zoom)			受講番号	

### 1. 受講前

受講者記入欄 : 受講目標(研修後にどのような行動ができるようになりたいか)を記載してください。

入力日

--

以下の表は、各科目の受講前後で各自の理解度を意識し、受講中の学習効果の向上と、受講後の学習のポイントを焦点化し、継続的な資質向上に役立てるものです。各科目の受講直前に、「受講前」欄に、重要性と意義、実践のための手法について理解し説明することができるか、自己評価を記入しましょう。受講後の小テスト結果と比較し、今後の学習方針や課題への取り組みを考える際に見返しましょう。

※研修は自己評価とし、4段階評価で、数字が大きいほど高評価、数字が小さいほど低評価として記入してください。  
【選択肢】 3. できる 2. 概ねできる 1. ほとんどできない 0. 全くできない

科目	受講前	受講後
①介護保険制度理念・現状及びケアマネジメント		
②自立支援のためのケアマネジメントの基本		
④人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理		
⑧介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)		
⑨地域包括ケアシステム及び社会資源		
⑩ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義		
⑪ケアマネジメントに係る法令等の理解		
⑮-1ケアマネジメントの展開「基礎理解」		
⑮-2ケアマネジメントの展開「脳血管疾患に関する事例」		
⑮-3ケアマネジメントの展開「認知症に関する事例」		
⑮-4ケアマネジメントの展開「筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例」		
⑮-5ケアマネジメントの展開 「内蔵の機能不全(糖尿病、高血圧、脂質異常症、心疾患、呼吸器疾患、腎臓病、肝臓病等)に関する事例」		
⑮-6ケアマネジメントの展開「看取りに関する事例」		
⑯アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習		

※科目の並びはカリキュラムの順番となりますので、間違えないように記載してください。

### 2. 受講後(3カ月後程度)

受講者記入欄 : 受講成果(目標の達成と実践への活用の状況)の自己評価を記載してください。

入力日

--