

## 平成30年度 山口県介護支援専門員実務研修実習の流れ

### (1) 実習における事務手続き等の流れ

※事→事業所 実→実施団体 受→受講者

時期	内容	関係書類
H30年 9月10日	実習指導概要説明会・意見交換会 開催済(実→事)	
10月15日～ 11月2日	<b>介護支援専門員実務研修実習協力依頼(県→事)</b> ・山口県から事業所宛てに以下の書類(①～⑤)をメール、FAX、HP(かいこへるぶやまぐち)等で依頼 ※実施団体(山口県介護支援専門員協会)HPに詳細、様式を掲載。 【送付文書】 ①受入協力事業所登録について(各種登録様式) ②実習実施について(各種実施様式) ③実習概要 ④実習委託契約書 ⑤実習の流れ(フローチャート、日程表等)	(県→事) ①～⑤の 依頼
	<b>実習受入事業所と研修実施機関との間で、受入に関する書面を交わす。(事→実)</b> ・受入を承諾する事業所は様式第1号に必要事項を記入し、 <u>実施団体(介護支援専門員協会)へ届出</u>	(事→実) 様式第1号 の提出
11月2日～ 11月16日	<b>実習委託契約(実→事)</b> ・事業所からの届出書類の確認及び、 <u>登録通知書、実習委託契約書の郵送</u>	(実→事) 様式第2号及 び実習委託契 約書の返送
12月17日～ 12月21日	<b>事業所、受講者のマッチング(実→事)</b> ・実施団体から実習受入依頼書の送付	(実→事) 様式第6号 の送付
～H31年 1月中旬 (実習開始前まで)	<b>事業所、受講者間の日程調整(受→事)</b> ・受講者から各実習受入れ事業所へ日程調整の連絡 ・各事業所において実習の日程調整を行い、受入承諾書の提出 ・実習同意書の送付	(受→事) 様式第7号 様式第8号
実習期間：AコースH31.1/15～3/3、BコースH31.1/16～3/5		
～3月3日 (実習終了日まで)	<b>実習を終え、実習報告書の作成(受→事)</b>	
～3月8日まで	<b>実習報告書及び情意評価書の提出(事→実)</b> ※情意評価表は実施機関で取りまとめ後、研修最終日に受講生へお渡しします。	(事→実) 様式第9号 情意評価表 の提出

※太枠内は新規にご登録いただく事業所の流れになります。

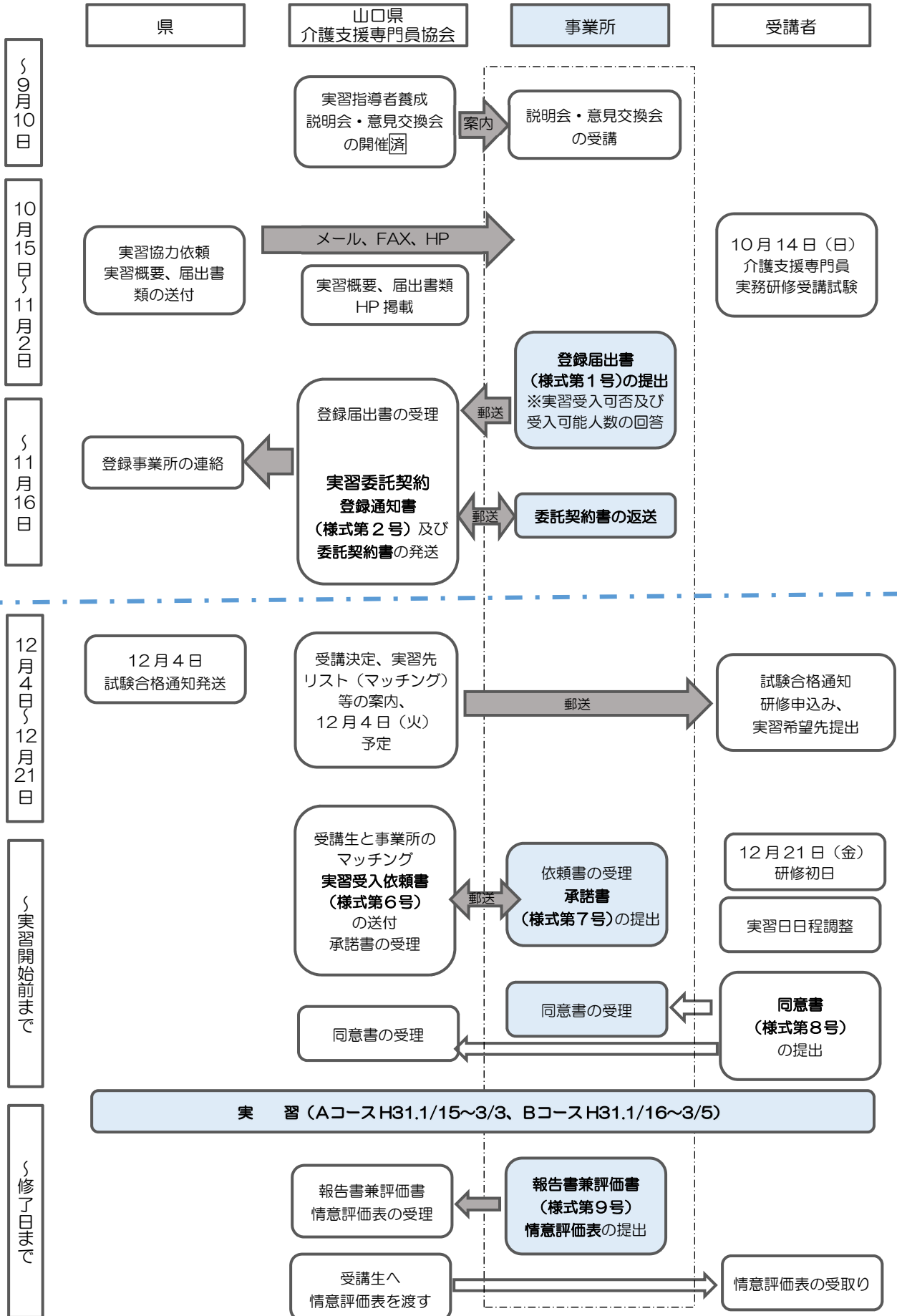
#### ◎登録様式及び実習実施様式一覧

- 様式第1号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入事業所登録届出書(※注1)
- 様式第2号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入事業所登録通知書
- 様式第3号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入事業所登録事項変更届出書(※注2)
- 様式第4号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入事業所登録取下届出書(※注2)
- 様式第5号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入事業所登録取消通知書
- 様式第6号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入依頼書
- 様式第7号：山口県介護支援専門員実務研修実習受入承諾書
- 様式第8号：山口県介護支援専門員実務研修実習同意書
- 様式第9号：山口県介護支援専門員実務研修報告兼評価書
- その他：実習委託契約書、情意評価表

#### ※注意点

- 注1. 様式第1号(登録届出書)の提出は一回のみとします。届出があった時点で、毎年受入可能とみなします。
- 注2. 受入内容の変更、取下げがある場合は、必ず様式第3、4号(変更届出書、取下届出書)を提出してください。

(2) 実習スケジュール



※スケジュール時期について、一部日程が前後する可能性がありますのでご了承ください。

(3) 平成30年度 山口県介護支援専門員実務研修日程表

	時間	課目種別	課目名	日程/コース		
				Aコース	Bコース	
1日目	7.5時間	0.5	全体オリエンテーション	新	12/21(金) 講堂	
		2	ケアマネジメントに係る法令等の理解			
		3	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント			
		2	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理			
2日目	8時間	2	ケアマネジメントのプロセス	新	12/23(日) 社研	12/24(月祝) 社研
		6	自立支援のためのケアマネジメントの基本			
3日目	6.5時間	4	相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎	新	12/25(火) 社研	12/26(水) 社研
		2	利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意			
		0.5	実習オリエンテーション			
4日目	7時間	1	① 受付及び相談並びに契約	新	1/8(火) 大研	1/11(金) 大研
		6	② アセスメント及びニーズの把握の方法			
5日目	8時間	4	③ 居宅サービス計画等の作成	新	1/9(水) 大研	1/12(土) 大研
		4	④ サービス担当者会議の意義及び進め方			
6日目	5時間	4	⑤ モニタリング及び評価	新	1/14(月祝) 大研	1/15(火) 大研
		1	実習オリエンテーション			
7日目	8時間	2	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	新	1/18(金) 社研	1/19(土) 社研
		3	ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義			
		3	地域包括ケアシステムおよび社会資源			
実習			ケアマネジメントの基礎技術に関する実習 (ア)ケアプラン作成演習 (イ)見学実習 (実施期間 A:1/15~3/3 B:1/16~3/5)			
8日目	8時間	3	ケアマネジメントの展開 ① 基礎理解	新	2/25(月) 大研	2/27(水) 大研
		5	② 脳血管疾患に関する事例			
9日目	5.5時間	0.5	介護支援専門員資格登録等について	新	2/26(火) 大研	2/28(木) 大研
		5	③ 認知症に関する事例			
10日目	5時間	5	④ 筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例 ※実習報告書①提出(原本)	新	3/4(月) 大研	3/6(水) 大研
11日目	6時間	5	⑥ 看取りに関する事例 ※実習報告書②提出(原本)	新	3/5(火) 大研	3/7(木) 大研
		1	ケアプラン点検 (ア)ケアプラン作成演習提出 当日に講師が別室で点検し、夕方に受講生返却と居残り指導			
12日目	8時間	3	実習振り返り ※実習報告書①②ともに原本を実習生に返却、回収はしない。報告書①が未完の方だけ提出	新	3/13(水) 大研	3/15(金) 大研
		5	⑤ 内臓の機能不全(糖尿病、高血圧、脂質異常症、心疾患、呼吸器疾患、腎臓病、肝臓病等)に関する事例			
13日目	7.3時間	2	研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り	新	3/14(木) 大研	3/16(土) 大研
		5	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習			
		0.3	閉講式			

※研修会場について

全日程山口県セミナーパーク(山口市秋穂二島1062)で実施。